



UNIT PERHUBUNGAN DAN LATIHAN INDUSTRI

Panduan Pendaftaran Pengesahan Tamat Dan Penilaian Kursus Latihan Industri

Semasa Pendaftaran Pengesahan Tamat Dan Penilaian saudara/saudari dikehendaki mengemukakan dokumen berikut :

- i. Kad Pengesahan Tamat LI. *
- ii. Appendix 1 (*Practical Task Form*).
- iii. Appendix 2 (*Reflective Journal Form*).
- iv. Rekod Cuti/ Ketidakhadiran.
- v. Jurnal Refleksi Latihan Industri.
- vi. Laporan Akhir Latihan Industri (*hardcopy dan softcopy*).
- vii. Bahan pembentangan disertakan di dalam CD.
- viii. Borang Pendaftaran Pengesahan Pelajar Tamat Latihan Industri.
- ix. Salinan Sijil sepanjang menjalani Latihan Industri (jika ada).
- x. Cetakan Pengesahan Maklum Balas Kajian Keberkesanan Latihan Industri Dalam Mempengaruhi Kebolehpasaran Graduan PSIS http://bit.ly/Jun18_Kajian_Keberkesanan
- xi. Cetakan Pengesahan My InternShip Reflection B (Sila lengkapkan maklumat di pautan http://bit.ly/Jun18_Refleksi_B).

Nota:

* Surat pengesahan tamat latihan menggunakan surat rasmi organisasi juga diterima.

ARAHAN :

1. Mematuhi kod berpakaian iaitu :
 - Pelajar lelaki : Berambut pendek, kemeja lengan panjang dan bertali leher.
 - Pelajar perempuan : Berpakaian sopan.
2. Semua dokumen tersebut perlu dilengkapkan sebelum menghadiri Pendaftaran Pengesahan Tamat Dan Penilaian Kursus Latihan Industri.
3. Pelajar yang gagal menghadiri Pendaftaran Pengesahan Tamat Dan Penilaian Kursus Latihan Industri pada tarikh dan masa yang ditetapkan akan dikenakan tindakan **GAGAL KURSUS LATIHAN INDUSTRI**.
4. Mematuhi peraturan disiplin yang berkuatkuasa termasuk pada hari menghadiri Penilaian Kursus Latihan Industri.
5. Semua pelajar PSIS tertakluk kepada Akta Institusi-Institusi Pelajaran (Tatatertib) 1976 (Akta 174) serta pindaan-pindaannya.

AMARAN : Pelajar yang **GAGAL** mengemukakan semua dokumen yang lengkap dianggap tidak menamatkan Kursus Latihan Industri seterusnya tidak layak untuk menjalani Penilaian Kursus Latihan Industri.