



UNIT PEPERIKSAAN

BORANG PERMOHONAN SIJIL GANTIAN

Jenis Permohonan.

Sila tandakan (✓) di kotak yang berkenaan.

☐

Sijil rosak

☐

Sijil silap cetakan

1. Permohonan hendaklah dibuat di Kaunter Unit Peperiksaan Politeknik Sultan Idris Shah.
2. **Sijil asal perlu disertakan bersama-sama permohonan ini.**
3. Mana-mana permohonan yang **tidak dikemukakan** dengan lengkap tidak akan dilayan dan akan **dikembalikan** kepada pemohon.
4. Pemohon boleh menuntut Sijil gantian dalam tempoh **EMPAT BELAS (14)** hari dari tarikh permohonan diterima.

BAHAGIAN A : MAKLUMAT PERMOHONAN. (Disi oleh pemohon)

1.	Nama Pemohon	
2.	No. Pend	
3.	No. Kad Pengenalan	
4.	No. Tel / HP	
5.	Sesi Tamat	
6.	Alamat Semasa Pemohon	

BAHAGIAN B : PENGESAHAN. (Disi oleh pemohon)

Saya _____ No Kad pengenalan _____
mengesahkan bahawa semua maklumat permohonan di atas adalah benar.

Tandatangan :

Nama :

No. IC :

Tarikh :

BAHAGIAN C: PENGESAHAN OLEH UNIT PEPERIKSAAN

1.	Nama Pelajar	
2.	No. Kad Pengenalan Pelajar	
4.	No Sijil yang dikeluarkan	

TANDATANGAN PEGAWAI

NAMA PEGAWAI

TARIKH

.....
.....
.....