

MAKLUMAT LAPOR DIRI PELAJAR SENIOR SESI JUN 2018

Adalah dimaklumkan bahawa Laporan Diri Pelajar Senior Sesi Jun 2018 untuk pelajar yang layak meneruskan pengajian dan pelajar yang mendapat kemudahan Kolej Kediaman selepas keputusan Peperiksaan Akhir Sesi Disember 2017 diumumkan adalah seperti berikut:

Tarikh:

**28 JUN 2018
(KHAMIS)**

Bermula Jam:

8.30 AM

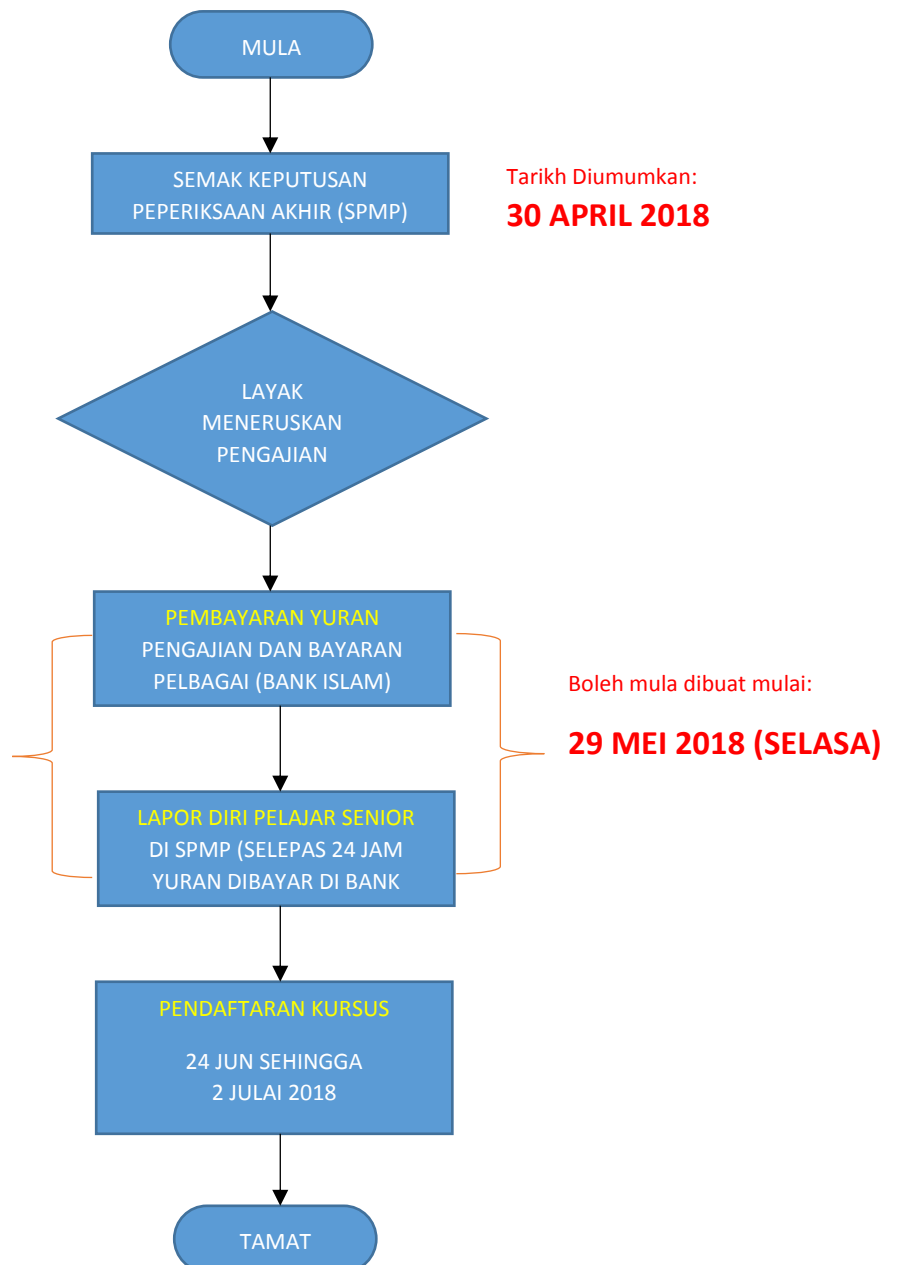
Tempat:

**DEWAN SERBAGUNA
PSIS**

Semua pelajar adalah **DIWAJIBKAN** untuk membuat Laporan Diri Pelajar Senior secara **ONLINE**. Pelajar **DIWAJIBKAN MEMBAWA SLIP LAPOR DIRI PADA HARI LAPOR DIRI RASMI (Pendaftaran Asrama)**. **PELAJAR YANG TIDAK MEMBAWA SLIP BERKENAAN BOLEH DIHALANG DARIPADA MELAPOR DIRI.**



**PERLU DISELESAIKAN
SEBELUM HADIR KE
POLITEKNIK**



PEMBAYARAN YURAN PENGAJIAN, ASRAMA DAN BAYARAN PELBAGAI

*Semua pelajar adalah **DIWAJIBKAN** untuk menjelaskan Yuran Pengajian, Yuran Asrama (sekiranya ditawarkan asrama) dan Bayaran Pelbagai **SEBELUM MELAPOR DIRI DI POLITEKNIK**.



YURAN PENGAJIAN DAN YURAN ASRAMA
(BAYAR DI CDM/ATM BANK ISLAM SAHAJA)

YURAN PENGAJIAN

RM200.00

YURAN ASRAMA

RM60.00

TATACARA BAYARAN MELALUI CDM BANK ISLAM

1. Pilih menu YURAN IPT
2. Masukkan NO KAD PENGENALAN PELAJAR
3. Pilih POLITEKNIK KPT
4. Pilih jumlah yuran (RM200 atau RM60)
5. Masukkan jumlah wang (RM200 atau RM60)
6. Sahkan jumlah kemasukan wang
7. Transaksi selesai dan ambil resit

*Hanya pelajar yang ditawarkan asrama sahaja perlu membuat pembayaran asrama. Pelajar yang tidak mendapat tawaran asrama tidak perlu membuat bayaran asrama. Sila simpan slip bayaran sebagai bukti.



**BAYARAN PELBAGAI
(BAYAR DI KAUNTER/ATM/CDM BANK ISLAM SAHAJA)**

**BAYARAN PELBAGAI
RM150.00**

BANK ISLAM
Bank Islam Malaysia Berhad (No. 99127-X)

**DEPOSIT TUNAI / DEPOSIT CEK / PEMBAYARAN BIL
CASH DEPOSIT / CHEQUE DEPOSIT / BILL PAYMENT**

**SALINAN BANK
BANK'S COPY**
C 779328

NO. TEL / TEL NO. _____
Keterangan Urusniaga (jika ada) /
Transaction Description (if any): _____

1 → Nama / NAME
2 → No. Akaun / ACCOUNT NO.

	Bank Pembayar Drawee Bank	Tempat Place	No. Cek Cheque No.	JUMLAH / TOTAL	
				RINGGIT MALAYSIA (RM)	SEN / CENT
CEK-CEK CAWANGAN INI / HOUSE CHEQUES					
CEK-CEK BANK TEMPATAN / LOCAL CHEQUES					
CEK-CEK LUAR / OUTSTATION CHEQUES					
LAIN-LAIN / OTHERS					
3 → Wang Tunai RINGGIT / CASH :				JUMLAH BERSIH NET TOTAL	

Ruangan ini untuk tujuan pembayaran bil sahaja / This column applicable for bill payment purpose only

4 → Bayar Kepada / Pay To
Jenis Pembayaran / Payment Type
No. Rujukan Bil / Bill Reference No.
Debit Akaun / Account Debited

6 → No. Kad Pengenalan / NRIC No.
Komen / Commission
Jumlah Didebit / Debited Amount

Tandatangan Pemegang Akaun /
Signature of Account Holder

UNTUK KEGUNAAN BANK SAHAJA /
FOR BANK USE ONLY

Posted by: _____
Checked by: _____

CETAKAN KOMPUTER / COMPUTER VALIDATION

TATACARA BAYARAN MELALUI KAUNTER BANK ISLAM

- Pelajar boleh membuat bayaran di mana-mana kaunter cawangan BIMB.
- Lengkapkan Borang Slip Pembayaran Bil seperti berikut:
 1. Nama Pelajar : _____
 2. No Akaun : 12056 – 01 – 0027121
 3. Amaun : RM150.00
 4. Bayar Kepada : KOPERASI – HEP PSIS
 5. Jenis Bayaran : BAYARAN PELBAGAI
 6. No I.C Pelajar : _____

***Sila pastikan semua maklumat diisi adalah tepat. Sila simpan salinan pendua Borang Slip Pembayaran Bil yang akan dikembalikan oleh pihak bank sebagai bukti pembayaran.**

TATACARA LAPOR DIRI PELAJAR SENIOR MELALUI SPMP












- Layari <http://spmp.psis.edu.my> dan log masuk ke dalam akaun pelajar.
- Pilih menu iHELP.



Selamat Datang ::

(Pelajar)

Tarikh Akhir Login Pada :

			
Hal Ehwal Pelajar	Daftar Kursus	Latihan Industri	Pengurusan Asrama
			
Peperiksaan	Ko Kurikulum	Kaunseling	Penasihat Akademik
			
i-SKeP			



- Lihat pada menu **PENDAFTARAN** dan klik pada **Kemaskini Maklumat Penjaga**.
- Pelajar **DIWAJIBKAN** untuk mengemaskini maklumat seperti alamat ibubapa, alamat tempat tinggal semasa dan sebagainya.
- **KEGAGALAN** mengemaskini maklumat tersebut boleh dikenakan tindakan oleh pihak JHEP.

Selamat Datang ke Portal Rasmi Jabatan Hal Ehwal Pelajar

> UTAMA PSIS

> UTAMA HAL EHWAL PELAJAR

iHELP
Politeknik Sultan Idris Shah
Sistem Pengurusan Maklumat Pelajar
Jabatan Hal Ehwal Pelajar

Selamat Datang :: Pengguna : [Pelajar] iHelp Versi-2.16 || Utama SPMP || Logout ||

Pendaftaran

- Lapordiri Pelajar Senior
- Kemaskini Maklumat Penjaga
- Borang-Borang HEP

Disiplin

- Pemohonan Stiker Kenderaan
- Semak Rekod Saman

Biasiswa

- Aduan Kes Biasiswa/Pinjaman
- Semak Kes Biasiswa/Pinjaman

Pautan Utama

- Laman Utama PSIS

Kegiatan Pelajar

- Permohonan AJK MSK Sesi
- Senarai Nama AJK MSK Sesi

Sebarang masalah atau pertanyaan bolehlah berhubung terus di Jabatan Hal Ehwal Pelajar
Politeknik Sultan Idris Shah
Tel : 03-32806200 Fax : 03-32806400
<http://www.psis.edu.my/>

© Copyright Team Programmer PKB



- Lihat menu **PENDAFTARAN** semula dan klik pada **Lapordiri Pelajar Senior**.
- Klik butang untuk mengesahkan lapordiri anda dan cetak **Slip Pengesahan Lapordiri**.

Selamat Datang ke Sistem Pengurusan Maklumat Pelajar (iHELP)

Selamat Datang :: Pengguna : [Pelajar] iHelp Versi-2.16 || Menu Pelajar || Logout ||

Sesi Semasa : DISEMBER 2016 || DIS2016

Pelajar - Lapordiri Pelajar Senior

Peribadi

(17DSK / 98 22)
BATU 4 BUKIT
75450, MELAKA, MELAKA
No.Telefon Tangan :

Catatan 1 : 0
Catatan 2 : 0
Catatan 3 : 0

Pendaftaran

Kelas	Semester	HPNM	PNM	KPTN	Status	Sesi	Tarikh Daftar	No Resit
DSK2A	S2	0	0	0	AKTIF	DIS2016	21 Nov 2016, 00:00:00	Daftar Online
DSK1A	S1			KB1	AKTIF	JUN2016	13 Jun 2016, 00:00:00	Daftar Online

Data di Server Bap

No Pend	Status	Poli	Tarikh Daftar	Sesi	Semester	PNM	HPNM	Kelas	Catatan
17DSK	Aktif		21/11/2016	DIS2016	S2	0	0	DSK2A	Daftar Online
17DSK	Aktif		13/06/2016	JUN2016	S1			DSK1A	

[Cetak Slip Pengesahan Lapordiri](#)

Sebarang masalah atau pertanyaan bolehlah berhubung terus di Jabatan Hal Ehwal Pelajar
Politeknik Sultan Idris Shah
Tel : 03-32806200 Fax : 03-32806400
<http://www.psis.edu.my/>

© Copyright Team Programmer PKB

TATACARA PENDAFTARAN KURSUS SESI JUN 2018



DIBENARKAN HANYA PELAJAR YANG BERTARAF AKTIF DAN KEDUDUKAN BAIK (KB) (TIADA GAGAL KURSUS DAN TIADA MENGULANG KURSUS)

- Pendaftaran kursus perlu dilaksanakan pada awal semester dalam tempoh selewat-lewatnya 7 hari dari tarikh rasmi sesi pengajian bermula.
- Pendaftaran kursus di Jabatan masing-masing boleh dibuat semasa tempoh pendaftaran di Jabatan masing-masing melalui Penasihat Akademik jika pelajar bertaraf aktif mengalami masalah secara iDaftar (SPMP) atau tiada akses kepada internet semasa tempoh tersebut.
- Pelajar dibenarkan/boleh mendaftar kursus melalui iDaftar dengan mendapat nasihat daripada Penasihat Akademik.
- Tarikh Pendaftaran kursus sesi Jun 2018 pada 24 Jun – 2 Julai 2018.



DIBENARKAN HANYA PELAJAR YANG BERTARAF AKTIF DAN KEDUDUKAN BAIK (KB) (GAGAL KURSUS DAN MENGULANG KURSUS)

- Pendaftaran kursus perlu dilaksanakan pada awal semester dalam tempoh selewat-lewatnya 7 hari dari tarikh rasmi sesi pengajian bermula.
- Pelajar hendaklah mengambil semula kursus yang gagal pada semester sebelumnya.
- Bagi kes Pelajar Semester Akhir yang gagal DUA (2) atau lebih kursus pada semester sebelumnya dikehendaki mengulang kursus yang gagal pada semester semasa.
- Perlu mendapatkan kelulusan Penasihat Akademik terlebih dahulu sebelum mendaftar kursus.
- Tarikh Pendaftaran kursus sesi Jun 2018 pada 24 Jun – 2 Julai 2018.



STATUS PENDAFTARAN PELAJAR YANG BERHUTANG (TIDAK MEMBAYAR YURAN PENGAJIAN)

- Mana-mana pelajar yang tidak membayar yuran pengajian, pelajar tidak akan dibenarkan mendaftar kursus.
- Kumpulan pelajar ini perlu hadir ke politeknik bermula 28 Jun 2018 untuk mengisi **BORANG PENANGGUHAN BAYARAN YURAN** dengan pihak JHEP.
- Pelajar yang ingin berbincang /membuat pertanyaan berkaitan atau mempunyai masalah bayaran yuran pengajian ini boleh menghubungi :-

Jabatan Hal Ehwal Pelajar (JHEP)

Politeknik Sultan Idris Shah
Sungai Lang
45100 Sungai Air Tawar
Selangor.

No Tel : 03 – 32806200 ext 6255/6256/6257/6258

PENTING!

PIHAK POLITEKNIK BOLEH MENGAMBIL TINDAKAN SAMAN SEBANYAK RM50.00 KEPADA PELAJAR YANG GAGAL MENDAFTAR KURSUS MENGIKUT TEMPOH YANG TELAH DITETAPKAN.



POLITEKNIK SULTAN IDRIS SHAH
KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI
Sungai Lang
45100 Sungai Air Tawar
SELANGOR, MALAYSIA



Tel : 03-3280 6200
Faks : 03-3280 6400
Laman Web : www.psis.edu.my
Facebook : [politeknik.edu](https://www.facebook.com/politeknik.edu)

MEMO

Daripada : Pengarah
Kepada : Pelajar - Pelajar Politeknik Sultan Idris Shah.
Salinan : Timbalan Pengarah Akademik, Timbalan Pengarah (Sokongan Akademik),
Ketua - Ketua Jabatan Akademik , Ketua-Ketua Unit & Penasihat Akademik
No. Rujukan : PSIS/11/01/7-5 JLD 2(36)
Tarikh : 4 November 2016

Tuan,

PENGUATKUASAAN DENDA BAGI PELAJAR YANG LEWAT MENDAFTAR KURSUS

Dengan segala hormatnya perkara di atas adalah dirujuk.

2. Merujuk Arahan-Arahan Peperiksaan dan Kaedah Penilaian Perkara 13.1 "*Pendaftaran kursus akan dilaksanakan pada setiap awal semester dalam tempoh selewat-lewatnya **TUJUH (7)** hari dari tarikh rasmi sesi pengajian bermula.*" Mesyuarat Jawatankuasa Pengurusan Politeknik Sultan Idris Shah (bil 07/2016) menetapkan mana-mana pelajar yang lewat mendaftar kursus dianggap melanggar peraturan Akta 174 dan akan dikenakan denda sebanyak RM50.00.

3. Penguatkuasaan denda ini berkuatkuasa pada sesi Disember 2016.

4. Perhatian dan kerjasama pihak tuan/puan amatlah diharapkan.

Sekian.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menurut perintah,

(LT. KOL BERSEKUTU (PA) HJH. NOREHAN BINTI MD. SHARIFF)

Pengarah,
Politeknik Sultan Idris Shah,
Selangor.

POLITEKNIK MENTRANSFORMASI KEHIDUPAN

